

Dans le cadre d'un départ en congés maternité
**Le musée des impressionnismes Giverny recrute
un(e) régisseur(se) d'œuvres**

Poste à pourvoir au plus tard le 2 janvier 2019

Fonction : régisseur des expositions et collections

Lieu de travail : Giverny (27620)

Responsables hiérarchiques directs : Directeur scientifique et attachée de conservation du musée

Grade : assistant qualifié de conservation ou équivalent

Nature du contrat : contrat à durée déterminée de 4 à 6 mois

Temps de travail : temps plein (35h hebdomadaires)

Rémunération : 1 800 € brut mensuel + indemnités de transport + tickets restaurant + mutuelle

Mission principale

Aider le directeur scientifique et l'attachée de conservation à l'organisation des expositions

Activités

Participation à l'organisation et suivi logistique des expositions

- Organisation et suivi des prestations d'assurance, de transport des œuvres, gestion et suivi des marchés
- Calendrier prévisionnel des opérations de montage et démontage et coordination des intervenants internes et externes
- Suivi des demandes de prêts
- Participe à la création des budgets des expositions et en assure le suivi pour les aspects logistiques (transports et assurances) en collaboration avec le commissaire d'exposition et l'attachée de conservation ou la chargée des expositions
- Participe à la passation des marchés transport et assurance en collaboration avec l'attachée de conservation et la chargée des expositions et en assure l'analyse

- Suivi des clauses contractuelles et des conventions liées à la régie
- Elaboration du plan de sauvegarde dédié aux expositions

Participation à l'administration et suivi logistique des collections

- Assure l'organisation et le suivi administratif et juridique des mouvements d'œuvres de la collection (convention et contrat de prêt, cahier des charges, formalités administratives de transport, assurance ...)
- Suivi budgétaire de la régie des œuvres (estimations de coût, suivi des plus ou moins-values, contrôle des prestations...)
- Participe à la gestion du stockage des œuvres et du mode de conditionnement des œuvres. En collaboration avec l'attachée de conservation, tient à jour la localisation des œuvres, en supervise et en assure les déplacements et mouvements, procède à des inventaires et récolements périodiques.

Participation à l'administration et au suivi logistique du centre de restauration

- En accord avec la restauratrice du musée, participe au suivi administratif et logistique des mouvements d'œuvres confiées au musée dans le cadre des opérations de restauration à l'échelle régionale (transport, assurance, documents de prise en charge et de restitution...)

Liberté d'action

Réfère au directeur scientifique et à l'attachée de conservation

Relations de travail

Relations internes

- Conservation : échange d'information avec le directeur scientifique, l'attachée de conservation, la chargée des expositions et la restauratrice
- Communication : échange d'informations
- Service des publics : échange d'informations
- Maintenance et sécurité : réalisation de travaux et échange d'information
- Comptabilité : exécution du budget dédié

Relations externes

- Sociétés de transports, courtiers en assurances
- Conservateurs, musées, régisseurs : échange d'informations
- Prêteurs

- Fournisseurs

Niveau requis de formation et d'expérience

Maîtrise en histoire de l'art / Formation en régie des oeuvres

Expérience : 1 an minimum

Compétences requises

Connaissances en histoire de l'art, français courant, anglais courant.

Maîtrise des procédures de coordination du mouvement des œuvres, aptitude à gérer plusieurs acteurs et projets en même temps, aptitude à la synthèse et à la communication.

Rigueur, ouverture d'esprit, esprit novateur.

Permis B indispensable

Candidature (CV et lettre de motivation) à adresser avant le 30 novembre 2018 au plus tard

par courrier à l'attention de :

Mme Marina Ferretti, directrice scientifique

Musée des impressionnismes Giverny

99, rue Claude Monet

27620 Giverny

Ou par courriel à l'attention de : Céline Mittelette, régisseur d'œuvres, c.mittelette@mdig.fr

Entretiens prévus entre les 3 et 7 décembre 2018