

OFFRE DE STAGE

ASSISTANT(E) COMMUNICATION ET EVENEMENTIEL

Au sein du service de la communication et des actions culturelles, l'assistant(e) communication et événementiel assure auprès de la chargée de mécénat et communication institutionnelle la mise en place d'actions de communication et d'événements en vue de contribuer au rayonnement extérieur de l'établissement.

DESCRIPTIF DU STAGE

Date de début : le plus vite possible

Statut : stage de fin d'études de 3 à 6 mois, Master 2

Indemnité de stage : 591,51€ / mois

MISSIONS PRINCIPALES

- **Communication :**

- Elaborer et diffuser régulièrement les supports de communication in situ (affichage print et numérique, signalétique...)
- Elaborer et diffuser régulièrement les supports de communication externe (affichage print et numériques) avec l'appui de prestataires (graphisme, impression et diffusion) ;
- Faire le lien avec les prestataires (graphistes, imprimeurs, annonceurs, diffuseurs, journalistes, partenaires...);
- Mettre à jour et optimiser les documents institutionnels à l'aide de prestataires ;

- **Événementiel :**

- Structuration de l'agenda événementiel et participation à l'organisation et la planification des événements, en lien avec les prestataires ;
- Suivi des invitations (concerts/ événements) ;
- Gestion de la logistique des événements ;
- Communication autour de l'événement.

COMPETENCES

Fiable, rigoureux(se), organisé(e) et impliqué(e), excellent sens du contact

Qualités rédactionnelles, sens de l'écoute

Polyvalence, dynamisme, esprit de synthèse

Créativité, curiosité d'esprit

Facultés de travail en équipe

Autonome, proactif(ve), atouts nécessaires pour intégrer un environnement exigeant et réactif.

QUALIFICATIONS

Etudiant(e) en Master 2, métiers de la culture, spécialisation en communication / école de commerce, de management ou de gestion ou IEP.

Une expérience en communication et/ou en événementiel dans un précédent stage serait un plus.

Niveau d'anglais courant idéalement

Parfaite maîtrise des outils bureautiques et digitaux

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) à recrutements@mdig.fr