

### Présentation du musée

Le musée des impressionnismes Giverny (établissement public de coopération culturelle à caractère industriel et commercial régi par les articles L. 1431-1 et R. 1431-1 et suivants du code général des collectivités territoriales) est le 1er musée des Beaux-Arts en Normandie avec une moyenne de 190 000 visiteurs par saison (avant crise sanitaire).

Le musée des impressionnismes Giverny propose de faire découvrir l'impressionnisme au sens large du terme et aussi d'explorer les prémices et les conséquences de ce mouvement. Le lieu même du musée donne aussi son sens à cette mission.

Situé en plein cœur du célèbre village normand, 1 000 m<sup>2</sup> d'espaces d'exposition permettent de présenter 2 à 3 expositions par an de renommée internationale et la collection permanente, composée de 250 œuvres et dépôts, qui vont de Gustave Caillebotte en passant par Pierre Bonnard ou encore Claude Monet.

Depuis 2020, le musée est désormais ouvert de mi-mars à mi-janvier environ.

### Présentation du poste

Au sein de la Conservation, et directement rattaché au Directeur Général, également Directeur Scientifique et Conservateur en chef, le régisseur/ la régisseuse/ d'œuvres d'art coordonne et organise, d'un point de vue juridique, administratif, logistique et technique, les mouvements internes et externes des œuvres d'art dans le cadre de leur acquisition, de la présentation des collections du musée et des expositions temporaires dans le musée ou hors les murs.

#### **A ce titre, ses MISSIONS PRINCIPALES sont :**

- **Collection permanente et Expositions temporaires**

- Estimer les coûts d'emballage, de transport, d'assurance, de constats et de convoiement, le partage des frais avec les partenaires, gérer les commandes ;
- Suivre et respecter les budgets alloués en étroite coordination avec le directeur scientifique et en lien avec le service budget du musée ;
- Rédiger les dossiers de consultation pour les marchés transport (tout en étant force de propositions pour l'optimisation des opérations de transport et d'emballage), et d'assurances, en proposant d'éventuelles options/variantes, analyser les offres reçues, rédiger les rapports d'analyse et présenter les marchés à la commission des marchés, en vue de la notification des différents attributaires ;
- Gérer les commandes ;
- Participer à la rédaction du Plan de Sauvegarde des Biens Culturels (PSBC), en lien avec l'équipe de sécurité du musée, et le mettre à jour en fonction de chaque exposition, réunissant les visuels des œuvres et protocoles d'activation ;
- Préparer et réaliser tout ou partie des constats d'état en coordination avec la restauratrice du musée ;

- **Collection permanente**

- Etre en charge de la gestion des entrées et sorties d'œuvres, des opérations d'inventaire, de marquage, et de récolement des œuvres ;
- Suivre la restauration et conservation des œuvres, leur stockage dans les réserves ;
- Organiser le déplacement des œuvres d'art que ce soit en interne (retour de l'œuvre aux réserves, transfert des œuvres à l'atelier de restauration, ...), ou à l'extérieur (prêt d'une œuvre pour une exposition temporaire ou itinérante) et les convoier ;
- Après s'être bien assuré(e) que l'œuvre est transportable, gérer toute l'organisation matérielle du voyage : contrat de prêt, autorisations douanières (le cas échéant), emballage adapté, modification de la souscription du contrat d'assurance, coordination du convoiement ;

- **Expositions temporaires**

- Formaliser les accords de prêt récapitulant les conditions d'assurance, de transport et les conditions d'exposition ;
- Préparer et mettre à jour les listes des œuvres sur les aspects logistiques des prêts (assurance, transport, conditions de présentation, d'installation...), analyser leurs conditions d'accrochage et de présentation ;
- Assurer la coordination des prêts avec les prêteurs ;
- Organiser le transport d'œuvres d'art en interne en collaboration avec les services concernés et les convoier ;
- Elaborer le planning d'enlèvement, de livraison, de déballage/emballage, de constat d'état et d'accrochage des œuvres, la venue des convoyeurs et la présence du/des commissaires d'exposition, et veiller à sa mise à jour ;
- Veiller à la bonne coordination des opérations de livraison/départ sur site, avec l'ensemble des intervenants concernés, au regard de l'activité globale du musée ;
- Superviser l'installation des œuvres, encadrer et participer avec les équipes au montage et démontage des œuvres ;
- Coordonner les éventuelles opérations de restauration et d'encadrement des œuvres avec les restaurateurs ;
- Veiller à l'adéquation des propositions de présentation scénographiques avec les conditions de prêts et conditions de conservation préventive des œuvres ;
- Préparer et actualiser les budgets prévisionnels de transport et assurance au regard des listes d'œuvres, des configurations de coproduction ou d'itinérance, en assurer le suivi ;
- Archiver les projets et participer au bilan.

## **COMPETENCES**

Fiable, rigoureux(se), minutieux(se), organisé(e) et impliqué(e), excellent sens du contact, de la diplomatie et un grand sens de la confidentialité.

Créativité, curiosité d'esprit.

Autonome, proactif(ve), atouts nécessaires pour intégrer un environnement exigeant et réactif.

Faire preuve d'anticipation et gérer les priorités.

Vous possédez de bonnes facultés de travail en équipe, et êtes capable d'animer un réseau de personnes impliquées dans les actions à mettre en œuvre.

Vous avez le goût des relations humaines et du service, et votre ouverture multiculturelle sera un atout essentiel.

Forte orientation résultat.

Capacités rédactionnelles.

Solides connaissances en histoire, histoire de l'art, archéologie, ethnologie ou sciences de la nature.

Une bonne connaissance des procédures d'enrichissement et de restauration des collections, ainsi que du cadre juridique du patrimoine et des musées.

Une maîtrise des techniques de conservation préventive, de récolement, d'inventaire, d'accroche et de manipulation des œuvres d'art.

Maîtrise des procédures administratives relatives au prêt d'œuvres, ainsi qu'aux marchés publics et finances publiques.

## **QUALIFICATIONS**

Diplôme(s) : 2ème cycle en art ou en régie des œuvres.

Expérience réussie dans l'organisation et la production d'expositions temporaires.

Être doté(e) d'une parfaite connaissance du monde des musées et de l'environnement culturel.

Avoir un goût prononcé pour la recherche appliquée, et maîtriser la gestion de projets et notamment des différentes étapes de réalisation d'une exposition ou d'un projet culturel.

Niveau d'anglais courant, permettant d'échanger par téléphone ou écrit.

Maîtrise du logiciel Vidéomuseum appréciée.

**CONTRAT** 35 heures hebdomadaires, début de mission le plus tôt possible

Dans le cadre du contrat de travail, le/la Salarié(e) pourra très occasionnellement être amené(e) à travailler les jours fériés, les week-ends, les soirées

Candidatures (CV + lettre de motivation) à transmettre à l'adresse [recrutements@mdig.fr](mailto:recrutements@mdig.fr)