

## OFFRE D'EMPLOI – CDI (35H00)

### REGISSEUR/REGISSEUSE DES ŒUVRES D'ART

#### **Présentation du musée**

Le musée des impressionnistes Giverny (établissement public de coopération culturelle à caractère industriel et commercial régi par les articles L. 1431-1 et R. 1431-1 et suivants du code général des collectivités territoriales) est le 1<sup>er</sup> musée des Beaux-Arts en Normandie avec une moyenne de 140 000 visiteurs par saison.

Le musée des impressionnistes Giverny propose de faire découvrir l'impressionnisme au sens large du terme et aussi d'explorer les prémices et les conséquences de ce mouvement jusqu'à l'art contemporain. Le lieu même du musée donne aussi son sens à cette mission.

Situé en plein cœur du célèbre village normand, 1 000 m<sup>2</sup> d'espaces d'exposition permettent de présenter 2 expositions par an de renommée internationale et la collection permanente, composée de 310 œuvres et dépôts, qui vont de Gustave Caillebotte à Claude Monet, de Pierre Bonnard à Ange Leccia, de Maurice Denis à Eva Jospin.

Le musée est ouvert au public de la fin mars à début novembre.

#### **Présentation du poste**

Au sein de la Conservation, et directement rattaché au Directeur Général, également Directeur Scientifique et Conservateur en chef, le régisseur/ la régisseuse/ d'œuvres d'art coordonne et organise, d'un point de vue juridique, administratif, logistique et technique, les mouvements internes et externes des œuvres d'art dans le cadre de leur acquisition, de la présentation des collections du musée et des expositions temporaires dans le musée ou hors les murs.

#### **A ce titre, ses MISSIONS PRINCIPALES sont :**

- **Régie des œuvres – Expositions temporaires**
  - Estimer les coûts d'emballage, de transport, d'assurance, de constats et de convoiement
  - Suivi budgétaire en étroite coordination avec le Directeur scientifique et le Secrétariat général
  - Rédiger les dossiers de consultation pour les marchés transport et assurance, analyser les offres reçues et rédiger les rapports d'analyse
  - Organiser et superviser les chantiers de montages/démontages : planification, installation, gestion des convoyeurs, encadrement des intervenants extérieurs

- Veiller à l'adéquation des propositions scénographiques avec les conditions de prêts et conditions de conservation préventive des œuvres
- Coordination auprès des différents interlocuteurs : assureurs, transporteurs, prêteurs, convoyeurs pour l'organisation et le bon déroulement des montages/ démontages d'exposition ainsi que pour les transports d'œuvres
- Participer à la rédaction du Plan de Sauvegarde des Biens Culturels (PSBC), en lien avec le service Sécurité, et le mettre à jour pour chaque exposition
- Préparer et réaliser tout ou partie des constats d'état en lien avec la restauratrice du musée

- **Régie des œuvres – Collection permanente**

- S'assurer des bonnes conditions de conservation préventive en exposition et en réserve
- Organiser les mouvements internes et externes des œuvres (transport, emballage, convoiement, constats d'état, installations)
- Assurer la traçabilité physique et documentaire des œuvres : inventaire, marquage, récolement, localisation
- Assurer le suivi administratif et technique des prêts (élaboration des feuilles de prêt, organisation des convoiements, assurance)
- Coordonner les opérations de restauration et d'encadrement des œuvres en lien avec la restauratrice du musée

- **Savoir-faire**

- Solide maîtrise des techniques de régie : conditionnement, manipulation, accrochage, constats d'état, transports spécialisés
- Maîtrise des principes de conservation préventive
- Bonne compréhension des processus de prêts (feuilles de prêt, douanes, assurances, autorisations)
- Bonne connaissance des marchés publics
- Familiarité avec le monde des musées et l'environnement culturel
- Connaissances en histoire de l'art et capacités rédactionnelles

- **Savoir-être**

- Rigueur, sens de l'organisation et de l'anticipation, autonomie
- Excellente capacité de coordination avec des interlocuteurs variés
- Sens du travail en équipe, adaptabilité, réactivité
- Diplomatie et sens de la confidentialité

## **QUALIFICATIONS**

- Diplôme de deuxième cycle en régie des œuvres ou équivalent (bac +4/5)
- Expérience significative dans la régie d'expositions temporaires et des collections permanentes.
- Bonne maîtrise de l'anglais professionnel (échanges écrits et oraux avec les prêteurs et partenaires)
- Permis B indispensable (déplacements fréquents)
- Connaissance des outils numériques de gestion des collections (Vidéomuseum, Art Report et File Maker appréciés)

## **CONTRAT**

35 heures hebdomadaires, début de mission le plus tôt possible

Dans le cadre du contrat de travail, le/la Salarié(e) pourra très occasionnellement être amené(e) à travailler les jours fériés, les week-ends, les soirées.

Candidatures (CV + lettre de motivation) à transmettre à l'adresse [recrutements@mdig.fr](mailto:recrutements@mdig.fr)